

Projekt

Załącznik Nr do prot. z sesji

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WADOWICACH
z dnia 2017 r.**

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Wadowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wadowic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Wadowicach
z dnia

PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY WADOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2018 ROK

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego poprzez swoje zaangażowanie, aktywność, skupienie w swoich szeregach ludzi najaktywniejszych pragnących rozwiązywać ważne problemy społeczne, w istotny sposób wpływają na jakość życia w Gminie Wadowice. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że postrzegane są jako cenny partner samorządu terytorialnego. Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę Rada Miejska w Wadowicach oraz Burmistrz Wadowic deklaruje wolę współpracy na rzecz dobra mieszkańców Gminy z wszystkimi organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wyrażają intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych programem.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Wadowice w ramach konsultacji społecznych.

Ilekcroć w dokumencie jest mowa o:

- **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późniejszymi zmianami/;

- **Organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późniejszymi zmianami/;

- **Innych podmiotach** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późniejszymi zmianami/;

- **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018;

- **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

Rozdział 1. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Wadowice a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Cel główny jest realizowany poprzez:

a) umacnianie w społeczności świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,

b) wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) uzupełnianie działań gminy w zakresach nie obejmowanych przez struktury samorządowe,
- b) usystematyzowanie form i zasad współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- c) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- d) racjonalizacja kosztów działań i świadczenia usług poprzez m.in. społeczną pracę wolontariuszy,
- e) intensyfikacja działań promocyjnych na rzecz gminy,
- f) kształtowanie właściwych, społecznie akceptowanych zachowań dzieci i młodzieży.
- g) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Rozdział 2. Partnerzy programu

1. Ze strony Gminy Wadowice, w realizacji programu, uczestniczą:

- a) Rada Miejska w Wadowicach – w zakresie kreowania polityki społecznej oraz ustalania priorytetowych zadań publicznych do wspólnej realizacji z organizacjami,
- b) Burmistrz Wadowic – w zakresie realizacji tej polityki, współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, decydowania o przyznaniu im dotacji w ramach rocznego programu współpracy i innych form pomocy,
- c) Koordynator ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – w zakresie koordynowania całości współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, doradztwa partnerom oraz przygotowania projektów rocznych programów współpracy,
- d) Wadowicka Rada Sportu – jako organ pomocniczy Burmistrza Wadowic,
- e) Pełnomocnik ds. realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
- f) Gminne jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

2. Ze strony organizacji pozarządowych i innych podmiotów, w realizacji programu uczestniczą wszystkie organizacje i podmioty działające na terenie Gminy Wadowice lub na rzecz jej mieszkańców, prowadzące działalność pożytku publicznego, wyrażające wolę współpracy z Gminą.

3. Bieżąca współpraca prowadzona jest za pośrednictwem pracowników Urzędu Miejskiego odpowiedzialnych za poszczególne obszary współpracy oraz Koordynatora.

Rozdział 3. Zasady i formy współpracy

1. Współpraca Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi i innym podmiotami odbywa się na zasadach: równego dostępu do informacji, efektywności, partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, uczciwej konkurencji, jawności i profesjonalizmu.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. Współpraca będzie realizowana w dwóch formach: pozafinansowej oraz finansowej.

4. Pozafinansowe formy współpracy:

a) informacyjno – promocyjne:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;

- informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach i ich wynikach;

- prowadzenie i udostępnianie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na obszarze Gminy Wadowice;

- promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców gminy oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach.

b) organizacyjne i szkoleniowe:

- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

c) inne obejmujące w szczególności:

- udostępnianie organizacjom pozarządowym w drodze bezprzetargowej, na preferencyjnych warunkach, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń należących do Gminy Wadowice w celu prowadzenia swoich aktywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- możliwość zawierania porozumień w związku z realizacją wspólnych przedsięwzięć;

- udzielanie pomocy merytorycznej związanej z realizacją wykonywanych zadań publicznych;

- udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z Gminą Wadowice, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;

- obejmowanie patronatem Burmistrza Wadowic przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;

- wspieranie organizacji pozarządowych z zakresu prawa, księgowości, pozyskiwania środków unijnych;

- udostępnianie zasobów rzeczowych: lokalowych i nielokalowych.

5. Z pomocy pozafinansowej będą mogły skorzystać w pierwszej kolejności organizacje małe lub młode.

6. Za organizacje małe uważa się te, których przychód za poprzedni rok budżetowy nie przekracza 7 tys. zł. Za organizacje młode uważa się te, które zostały zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji nie wcześniej niż w ciągu ostatnich 36 miesięcy.

7. Finansowe formy współpracy Gminy Wadowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e, art.151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych /t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1870 z późniejszymi zmianami/.

- 8.** Realizacja zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 9.** Realizacja zadań publicznych może mieć formę:
- wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
- 10.** Szczegółowe zasady przeprowadzania konkursów oraz kontroli wykonania zadań publicznych określi Burmistrz Wadowic.
- 11.** Otwarty konkurs zostanie ogłoszony:
- na stronie www.wadowice.pl
 - w BIP
 - na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego
- 12.** Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 11.
- 13.** W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy, mogą być ogłaszane konkursy na realizację w 2018 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w Programie.
- 14.** Po 31 sierpnia 2018 roku zostanie podana do wiadomości wysokość środków niewykorzystanych na realizację zadań w ramach otwartego konkursu ofert. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty będą mogły ubiegać się o te środki na podstawie oferty złożonej w trybie art. 19a ustawy.
- 15.** Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.
- 16.** Na podstawie oferty organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Gmina, w trybie art. 19a ustawy, może zlecić wykonanie zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione będą łącznie następujące warunki:
- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
 - czas realizacji zadania nie przekracza 90 dni;
 - łącna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji lub temu samemu podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł;
 - łącna kwota przekazana w tym trybie na realizację zadań publicznych przez wszystkie organizacje pozarządowe i inne podmioty nie może przekroczyć 20% dotacji zaplanowanych na 2018 rok.
- 17.** Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
- zakupy inwestycyjne
 - zakupy gruntów
 - działalność gospodarczą
 - pokrycie kosztów delegacji sędziowskich, opłat statutowych, członkowskich, opłat za uprawnienia, licencje, transfery
 - pokrycie kosztów utrzymania biura /z wyłączeniem kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania/

- f) działalność partii politycznych
- g) działalność związków zawodowych i organizacji pracodawców oraz samorządów zawodowych
- h) działalność fundacji utworzonych przez partie polityczne

18. Wykaz planowanych zadań publicznych do realizacji w 2018 roku określa Rozdział V Programu.

19. Środki na realizację zadań, o których mowa w Rozdziale V Programu będą zabezpieczone w budżecie Gminy Wadowice na 2018 rok.

20. W 2018 roku podjęte zostaną również działania służące wypracowaniu we współpracy z organizacjami rozwiązań i procedur dotyczących zgłoszonych przez organizacje tematów w oparciu o zapotrzebowanie społeczne.

Rozdział 4.

Zasady działania i powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Wadowic oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub inne podmioty biorące udział w konkursie. Komisja konkursowa liczy co najmniej 5 osób, w tym co najmniej jedna reprezentująca organizacje pozarządowe lub inne podmioty.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, jeżeli:

- 1) żadna organizacja pozarządowa lub inny podmiot nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby reprezentują organizacje pozarządowe lub inne podmioty biorące udział w konkursie.

4. Informacja o naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych i innych podmiotów zostanie zamieszczona:

- na stronie www.wadowice.pl
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

5. Burmistrz powołuje komisję konkursową i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych kandydatur.

6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 - KPA /tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1257 z późniejszymi zmianami/ dotyczące wyłączenia pracownika.

7. Przewodniczącą komisji konkursowej wyznacza Burmistrz.

8. Obsługę administracyjną – biurową komisji zapewnia wydział merytoryczny.

9. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.

10. Komisja wypracowuje wspólne stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie protokołu z propozycją wysokości dotacji.

11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Wadowic.

12. Informacje o wynikach konkursu będą podane do publicznej wiadomości:

- na stronie www.wadowice.pl
- w BIP
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Rozdział 5. Zadania priorytetowe do realizacji w 2018 roku

Zakres zadań, które mogą być realizowane przy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, obejmuje zadania publiczne w sferze:

- 1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- 2) Turystyki i krajoznawstwa.
- 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
- 4) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 5) Pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
- 6) Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.
- 7) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
- 8) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 9) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 6. Ocena realizacji programu

1. Burmistrz Wadowic dokonuje na bieżąco kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności programu oparte na złożonych sprawozdaniach przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty:

- a) liczba otwartych konkursów ofert
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach
- c) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych
- d) liczba organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej
- e) liczba organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej po raz pierwszy

- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Wadowice na realizację zadań ogółem oraz w przeliczeniu na jednego mieszkańca Gminy
- g) liczba udzielonych rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom
- h) liczba osób objętych działaniami.

3. Burmistrz Wadowic składa Radzie Miejskiej w Wadowicach oraz publikuje w BIP, sprawozdanie z realizacji programu, przygotowane przez Koordynatora ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, w terminie do dnia 31 maja 2019 roku.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

1. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi na terenie Gminy Wadowice.

2. Szczegółowy sposób przeprowadzania konsultacji określa Uchwała Nr XXXVI/308/2010 Rady Miejskiej w Wadowicach z dnia 8 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, programów współpracy Gminy Wadowice z tymi organizacjami i podmiotami.

Załącznik Nr 1 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Upowszechnianie sportu i rekreacji oraz doskonalenie umiejętności sportowych dzieci i młodzieży do 24 roku życia z terenu Gminy Wadowice w piłce nożnej w sposób propagujący postawy fair play, uwzględniający udział w zajęciach chłopców i dziewczynek	460.000 zł
Upowszechnianie sportu i rekreacji oraz doskonalenie umiejętności sportowych dzieci i młodzieży do 24 roku życia z terenu Gminy Wadowice w sportach halowych w sposób propagujący postawy fair play, uwzględniający udział w zajęciach chłopców i dziewczynek	176.000 zł
Upowszechnianie sportu i rekreacji oraz doskonalenie umiejętności sportowych dzieci i młodzieży do 24 roku życia z terenu Gminy Wadowice w sportach indywidualnych w sposób propagujący postawy fair play, uwzględniający udział w zajęciach chłopców i dziewczynek	220.000 zł
Organizacja imprez sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy Wadowice lub w jej okolicy (<i>na rzecz jej mieszkańców</i>) propagujące postawę fair play w sporcie, uwzględniający udział w nich chłopców i dziewczynek, angażujących lokalną społeczność, aktywnie biorącą udział w ich tworzeniu, propagujących zdrowe żywienie, niemarnowanie jedzenia	68.000 zł

Załącznik Nr 2 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU KULTURY

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Organizacja imprez i pikników kulturalnych na terenie Gminy Wadowice integrujących społeczność lokalną z elementami edukacji na rzecz umocnienia lokalnej tożsamości w Wadowicach, propagujących ekologię i zasady zdrowego, roślinnego jedzenia, niemarnowania jedzenia. Wydarzenia mają mieć charakter angażujący lokalną społeczność, włączający ją do wspólnych działań, tak, by integrować i promować aktywność obywatelską, mają promować kulturę lokalną	54.000 zł
Upowszechnianie kultury na terenie Gminy Wadowice poprzez zajęcia oraz warsztaty edukacyjne (np. plastyczne, teatralne, muzyczne), których celem jest zwiększenie tożsamości miejsca, propagowanie kultury lokalnej, aktywizacja społeczności w lokalne wydarzenia w sposób utożsamiający z tymi wydarzeniami	68.000 zł

Załącznik Nr 3 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Działania na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych i osób starszych	55.000 zł

Załącznik Nr 4 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA
---------------	-----------

	KWOTA DOTACJI W 2018
Działalność na rzecz organizacji pozarządowych, w tym organizacja szkoleń oraz konsultacji w zakresie księgowości i prawa oraz pozyskiwania środków zewnętrznych, a także świadczenie usług księgowych dla organizacji małych lub młodych	20.000 zł
Dofinansowanie udziału wkładu własnego organizacji w projekcie zgłaszanym do dofinansowania ze źródeł zewnętrznych w kwocie nie wyższej niż 20% wartości tego projektu.	25.000 zł

Załącznik Nr 5 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Prowadzenie dożywiania osób ubogich, zagrożonych bezdomnością i bezdomnych	130.000 zł
Zorganizowanie i prowadzenie mieszkania chronionego	40.000 zł

Załącznik Nr 6 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Prowadzenie placówek wsparcia dziennego, które pomagają rodzinie w opiece i wychowaniu dziecka (ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć propagujących zdrowe odżywianie, niemarnowanie jedzenia, wspierających lokalną kulturę, tworzących wśród młodych Wadowiczank tożsamość miejsca, propagujących lokalny patriotyzm i aktywność obywatelską)	160.000 zł

Załącznik Nr 7 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Zorganizowanie, w trakcie imprezy "Zdrowe Wadowice", punktu z nieodpłatną opieką weterynaryjną dla zwierząt domowych (pies, kot), w ramach którego lekarz weterynarii wykona badanie ogólne oraz, w razie potrzeby, doraźne zabiegi weterynaryjne, w tym: podstawowe szczepienia, odrobaczenie, odpchlenie, itp. Ponadto lekarz weterynarii udzieli informacji edukacyjnych w zakresie stanu zdrowia zwierząt	2.000 zł
Organizowanie wśród dzieci i młodzieży konkursów, warsztatów, różnego rodzaju wystaw propagujących ochronę lokalnego środowiska przyrodniczego, w tym zagadnień dotyczących zanieczyszczenia powietrza i ochrony lokalnych cieków wodnych, promocja zdrowego odżywiania, akcje na rzecz niemarnowania jedzenia	13.000 zł
Organizacja wyjazdów dla dzieci i młodzieży do gospodarstw agroturystycznych z elementami edukacji, promocji jedzenia roślinnego, niemarnowania jedzenia	3.000 zł
Działania informacyjno- edukacyjne wśród dzieci i młodzieży dotyczące walorów przyrodniczych Gminy, np. ścieżki edukacyjne, wspólna organizacja ogródków miejskich	2.000 zł

Załącznik Nr 8 do Programu Współpracy

ZADANIA Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH

NAZWA ZADANIA	PLANOWANA KWOTA DOTACJI W 2018
Zorganizowanie i przeprowadzenie przedsięwzięć propagujących wśród mieszkańców i mieszkanek gminy zagadnień dotyczących aktywności obywatelskiej oraz przeprowadzenia zadań angażujących Wadowiczian, mających na celu zwiększenie zaangażowania obywatelskiego i społecznego mieszkańców i mieszkanek gminy, działania na rzecz zwiększenia partycypacji społecznej, umacniania tożsamości miejsca w lokalnej społeczności.	15.000 zł
Zorganizowanie akcji społecznej i wprowadzenie działań na rzecz walki z mową nienawiści w przestrzeni publicznej – warsztaty, wspólne z lokalną społecznością działania w przestrzeni publicznej, których efektem ma być zwiększenie świadomości w zakresie mowy nienawiści, zwiększenie zaangażowania lokalnej społeczności w działania na rzecz niwelowania mowy nienawiści w przestrzeni publicznej	15.000 zł
Zorganizowanie akcji społecznej i przeprowadzenie przedsięwzięć propagujących postawy antydyskryminacyjne wśród młodzieży szkolnej w Gminie Wadowice, przeprowadzenie warsztatów angażujących młodzież, mających na celu propagowanie postaw antydyskryminacyjnych, równościowych w zakresie płci, wyznania, pochodzenia, niepełnosprawności, zwiększenie świadomości w zakresie praw człowieka	15.000 zł